

# JTF主催セミナー（ウェビナー※）について

一般社団法人日本翻訳連盟

※ウェビナーは当日リアルタイムで開催するセミナーをご自宅や職場から受講していただく受講形式です。

## ①参加方法、動作環境

JTF主催ウェビナーは、Zoom（Web 会議サービス）を利用いたします。

参加申込時（有料セミナーの場合、参加申込後に参加料をお支払いいただいた後）にご登録いただいたメールアドレスにZoomから参加用のメールが届きます。（発信元は[no-reply@zoom.us](mailto:no-reply@zoom.us)です。迷惑メールに振り分けられないよう、@zoom.usからのメールを許可してください。）参加用のURL、参加用パスワード等がメール本文に記載されていますので、当日はそのURLから参加していただき、パスワードを入力の上入場してください。

（開催日の前日になってもメールが届かない場合、おそれいりますが[info@jtf.jp](mailto:info@jtf.jp)までご連絡ください。）

なお、セミナー開始日時までは入場ができないため、音声など視聴環境のテストをされたい場合は、以下のURLにしたがってテストをお願いいたします。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/115002262083>

また、受講用パソコン及びモバイルの動作環境については、Zoomの最新のシステム要件をご確認ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023>

## ②ご参加にあたってのご注意

・ウェビナーではパネリスト・ホストの映像・音声のみを放送いたしますので、視聴者の皆様のマイク・カメラは一律オフに設定しております。

- ・ 講演内容の録音・録画、配布資料の複製・頒布は禁止させていただきます。
  
- ・ 視聴 URL は受講者 1 名につき 1 つの URL となります。以下の例のように 1 つの URL を利用し複数名で視聴することは禁止させていただきます。
  - 例) ・ URL を受講者以外に転送する
  - ・ プロジェクター投影などをして複数名で視聴する
  
- ・ 講演者に質問がある場合は各講演者の講演時間中に、Zoom画面下部のメニューにある「Q & A」から質問を入力の上、送信してください。各講演終了後にいくつか回答いたします。（すべての質問には回答できない場合がございます。また、質問へのご回答はウェビナーの時間内のみとさせていただきます。）
  
- ・ 音量、映像の明るさについては、参加者全員の環境に合わせる事が困難であるため、原則ご自身の環境でご調整ください。
  
- ・ その他のウェビナー中のトラブルに関してはZoom画面下部のメニューにある「チャット」からご報告ください。なお、トラブルが視聴者側の環境によるものである場合、対応できない場合がございますので、予めご了承ください。